

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和7年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	28,748	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	6,669	人
				利用者の1日の平均労働時間数	4
					時間
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々々年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	30,468,682	円	利用者に支払った賃金総額	29,501,251	円
				収支	967,431
					円
前々年度（令和6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	28,504,654	円	利用者に支払った賃金総額	28,497,233	円
				収支	7,421
					円
前年度（令和7年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	29,657,779	円	利用者に支払った賃金総額	29,444,987	円
				収支	212,792
					円
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		②利用者を職員として登用する制度		③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
<input checked="" type="checkbox"/> ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> ②利用者を職員として登用する制度を定めている		<input type="checkbox"/> ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	
④フレックスタイム制に係る労働条件		⑤短時間勤務に係る労働条件		⑥時差出勤制度に係る労働条件	
<input type="checkbox"/> ④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> ⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> ⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
<input type="checkbox"/> ⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> ⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている			
(Ⅳ) 支援力向上					
前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		②研修、学会等又は学会誌等において発表		③視察・実習の実施又は受け入れ	
<input checked="" type="checkbox"/> ①研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。		<input type="checkbox"/> ②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している		<input checked="" type="checkbox"/> ③先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	
※研修名 虐待防止・身体拘束防止研修 研修講師 藤田泰三 実施日・受講者数 5月8日 7人		※研修、学会等名 実施日 月 日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ		※先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 ホープシード 実施日/参加者数 12月8日 3人	
④販路拡大の商談会等への参加		⑤職員の人事評価制度		⑥ピアサポーターの配置	
<input checked="" type="checkbox"/> ④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。		<input type="checkbox"/> ⑤職員の人事評価制度を整備している <input type="checkbox"/> ⑥当該人事評価制度を周知している		<input checked="" type="checkbox"/> ⑥ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/> ⑦当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	
※商談会等名 農福JAS認証商品に関する販路拡大個別商談会 主催者名 カネイ青果 日時 12月5日 内容 農福JAS認証を取得した自社商品のプレゼンテーションを実施。農福JASの認知、販路拡大に向けた具体的な商談を行った。		人事評価制度の制定日 年 月 日 人事評価制度の対象職員数 名 うち昇給・昇格を行った者 名 当該人事評価制度の周知方法		※配置期間 4月1日～3月31日 就業時間 9:00～17:00 職務内容 自身の経験を活かした相談や助言で利用者によりよい、生活と就労の両面から定着を支援	
⑦第三者評価		⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
<input type="checkbox"/> ⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている		<input checked="" type="checkbox"/> ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている			
※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関		※認証を受けた日 令和5年3月20日 規格等の内容 農福JAS認証			
(Ⅵ) 経営改善計画					
<input type="checkbox"/> ⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。					
※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。